

নং-২৪.০০.০০০০.১০৯.০৬.০৩৭.১৪-200

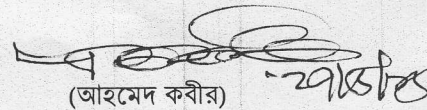
তারিখঃ ১৩ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২২ বঙ্গাব্দ  
২৭ মে, ২০১৫ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের মাসিক সভা আগামী ০৭/০৬/২০১৫ তারিখ রবিবার সকাল ১০:০০ টায় মন্ত্রণালয়ের সভা কক্ষে (কক্ষ নং-৭০৮, ৮ম তলা) অনুষ্ঠিত হবে। মাসিক সভার কার্যপত্র তৈরীর লক্ষ্যে বিগত সভার বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আলোচনাযোগ্য অন্য কোন বিষয় থাকলে তার বিবরণ আগামী ৩১/০৫/২০১৫ তারিখের মধ্যে (হোর্ড কপি ও সফট কপি নিকশ ফন্টে ই-মেইলযোগে) নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর প্রেরণ নিশ্চিতকরণসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হল।

সভার আলোচ্যসূচি নিম্নরূপঃ

- (১) পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ ও গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- (২) নিষ্পন্ন/অনিষ্পন্ন বিষয়াদি;
- (৩) রেকর্ডের শ্রেণীবিন্যাস;
- (৪) অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত;
- (৫) বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত অভিজ্ঞতা বিনিময়;
- (৬) শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন;
- (৭) মন্ত্রণালয়ের কক্ষ বরাদ্দ/সুবিধাদি নিশ্চিতকরণ;
- (৮) মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত জনবল সৃজন;
- (৯) মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ;
- (১০) অডিট আপত্তি সংক্রান্ত আলোচনা;
- (১১) ইনোভেশন;
- (১২) মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক জেলা পর্যায়ের অফিস/প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন;
- (১৩) Thematic Group-এর কার্যক্রম;
- (১৪) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ পর্যালোচনা সংক্রান্ত উপস্থাপনা;
- (১৫) মন্ত্রণালয়ের বাজেট বরাদ্দ/ব্যবহার
- (১৬) Mandatory strategic Objectives সংক্রান্ত;
- (১৭) বিবিধ।



(আহমেদ কবীর)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫১৫৬০৭

E-mail: motjsos2010@gmail.com.

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত সচিব (নীপবি), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। যুগ্ম-সচিব (সকল) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপ-সচিব/উপ-প্রধান (সকল) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব/সিঃ সহঃ প্রধান (সকল), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সহকারী সচিব (প্রশাসন-২ শাখা), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(তাঁকে উক্ত সভা অনুষ্ঠানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ৭। জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী প্রোগ্রামার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।